



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ...สำนักงานปลัด...องค์การบริหารส่วนตำบลแก่ง ไทโร ๐ ๓๘๖๔ ๗๕๐๕ ๖

ที่ รย ๗๓๘๐๑/๖๓๗๕ วันที่ ๑๖ ตุลาคม ๒๕๖๒

เรื่อง การพิจารณาอนุญาตให้ลาของพนักงานส่วนตำบล พนักงานครูส่วนตำบลและพนักงานจ้าง

เรียน ผู้อำนวยการกองทุกกอง/หัวหน้าสำนักงานปลัด

ตามประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดระยอง เรื่องหลักเกณฑ์และเงื่อนไข เกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลขององค์การบริหารส่วนตำบล ลงวันที่ ๑๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๔ หมวด ๑๒ ส่วนที่ ๕ การลา ประกอบกับประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดระยอง เรื่อง การกำหนดหลักเกณฑ์การลาของพนักงานส่วนตำบล เพิ่มเติม ตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการลาของข้าราชการ พ.ศ.๒๕๕๕ ลงวันที่ ๓ ตุลาคม ๒๕๕๕ เพื่อให้เป็นไปตามประกาศดังกล่าว จึงกำหนดหลักเกณฑ์การลาของพนักงานส่วนตำบล พนักงานครูส่วนตำบลและพนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบล เพิ่มเติมดังนี้

๑. กรณีการลาพักผ่อนพ่วงกับวันหยุดนักขัตฤกษ์ และ วันหยุดเสาร์ - อาทิตย์ ให้ลารวมกันได้ไม่เกิน ๕ วัน หากลาเกิน ๕ วัน ให้ทำบันทึกชี้แจงประกอบการลาทุกครั้งบันทึกชี้แจงประกอบการลาทุกครั้ง

๒. กรณีลากิจ ลาป่วย พ่วงกับการลาพักผ่อนรวมกับวันหยุดต่างๆ รวมกันแล้วเกิน ๗ วัน ให้ทำบันทึกชี้แจงประกอบการลาทุกครั้ง

๓. กรณีการลาต่างๆ พ่วงกับการลาวันหยุดนักขัตฤกษ์ และวันหยุดเสาร์ - อาทิตย์ (กรณีเกินจาก ข้อ ๑ และข้อ ๒) ให้เสนอการลาครั้งนั้นผ่านผู้บังคับบัญชาเบื้องต้น จนถึงผู้มีอำนาจพิจารณาหรืออนุญาตให้ลา

๔. ผู้ที่ได้รับอนุญาตให้ลาพักผ่อนซึ่งหยุดราชการไปยังไม่ครบกำหนด ถ้ามีราชการจำเป็นเกิดขึ้นผู้บังคับบัญชาหรือผู้มีอำนาจอนุญาตจะเรียกตัวมาปฏิบัติราชการก็ได้

๕. หากไม่ปฏิบัติให้เป็นไปตามระเบียบถือว่าขาดราชการ

จึงเรียนมาเพื่อทราบและถือเป็นแนวทางปฏิบัติต่อไป

(นายสุริช วงษ์เสงี่ยม)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลแก่ง