

รายงานผลการดำเนินการตามมาตรการ
เพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖



องค์การบริหารส่วนตำบลแก่ง
อำเภอเมืองระยอง จังหวัดระยอง

รายงานผลการดำเนินการตามมาตรการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน
ขององค์การบริหารส่วนตำบลแก่ง ประจําปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

ตามที่ได้ดำเนินการวิเคราะห์ผลการประเมิน ITA ขององค์การบริหารส่วนตำบลแก่ง ในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ และได้กำหนดมาตรการและแนวทางในการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ โดยได้มีการดำเนินการขับเคลื่อนมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ดังต่อไปนี้

มาตรฐาน	วิธีการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา	ผลการดำเนินการ	ผลลัพธ์หรือความสำเร็จของการดำเนินการ	ข้อเสนอแนะ
๑. การจัดทำข้อตกลงระหว่างผู้บังคับบัญชา กับผู้ใต้บังคับบัญชา	๑. จัดประชุมพนักงาน เพื่อชี้แจงให้บุคลากรในหน่วยงานรับทราบ ถึงบทบาทอำนาจหน้าที่ที่ต้องปฏิบัติ ๒. มีการจัดทำคำสั่งมอบหมายงาน การแบ่งงานให้แก่บุคลากร ในหน่วยงานให้มีความชัดเจนและ เป็นธรรม	สำนักปลัด กองคลัง กองช่าง กองสาธารณสุขฯ กองการศึกษา ฯ	ตุลาคม ๒๕๖๕	๑. จัดทำข้อตกลงระหว่างผู้บังคับช้ญากับผู้ใต้บังคับบัญชา ๒. จัดทำคำสั่งมอบหมายงาน ในแต่ละกองเป็นปัจจุบัน ๓.มีการประชุมพนักงาน เป็นประจำทุกเดือนอย่างน้อยเดือนละ ๑ ครั้ง	ดำเนินการแล้วเสร็จ	
๒. การจัดทำหลักเกณฑ์การให้บุคลากรเข้ารับ การฝึกอบรม การศึกษาดูงาน หรือการให้ทุนการศึกษา	๑. จัดทำแผนพัฒนาบุคลากร ประจำปี ๒. กำหนดหลักเกณฑ์หรือเงื่อนไข การพิจารณาคัดเลือกบุคลากรเพื่อเข้ารับการฝึกอบรม การศึกษาดูงาน หรือการให้ทุนการศึกษา ๓. ประชาสัมพันธ์ ข่าวการฝึกอบรม การศึกษาดูงานให้แก่บุคลากรทราบอย่างทั่วถึง เสมอภาค	สำนักปลัด	ตุลาคม ๒๕๖๕	๑. จัดทำแผนพัฒนาบุคลากร ประจำปี ๒๕๖๗ - ๒๕๖๙ ๒. จัดส่งพนักงานส่วนตำบลเข้ารับ การฝึกอบรม	ดำเนินการแล้วเสร็จ	

มาตรฐาน	วิธีการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา	ผลการดำเนินการ	ผลลัพธ์หรือความสำเร็จของการดำเนินการ	ข้อเสนอแนะ
๓. การประเมินผลการปฏิบัติงาน และการเลื่อนขั้นเงินเดือน	<p>๑. กำหนดหลักเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานตามผลการปฏิบัติงาน</p> <p>๒. จัดทำประกาศหลักเกณฑ์การเลื่อนขั้น เงินเดือนของพนักงาน และเผยแพร่ให้พนักงานทราบอย่างทั่วถึง</p>	สำนักปลัด	<p>ครั้งที่ ๑</p> <p>ตุลาคม ๒๕๖๕-มีนาคม ๒๕๖๖</p> <p>ครั้งที่ ๒</p> <p>เมษายน ๒๕๖๖-กันยายน ๒๕๖๖</p>	<p>๑. จัดทำประกาศหลักเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงาน</p> <p>๒. จัดทำประกาศหลักเกณฑ์การเลื่อนขั้นเงินเดือนของพนักงาน</p>	ดำเนินการแล้วเสร็จ	
๔. ลดขั้นตอนการให้บริการประชาชน หรือ ผู้มาติดต่อ	<p>๑. จัดทำแผนผังกำหนดผู้รับผิดชอบ และขั้นตอนการให้บริการต่างๆ</p> <p>๒. ปรับปรุงระบบเทคโนโลยี เพื่อช่วยในการให้บริการ เช่น การให้บริการ ณ จุดเดียว (one stop service) การแจ้งเรื่อง ร้องเรียนร้องทุกข์ผ่านระบบ ออนไลน์</p> <p>๓. เพิ่มช่องทางในการติดต่อสื่อสาร หรือให้บริการประชาชนให้มากขึ้น เช่น พร้อมทั้งเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนทราบ</p>	สำนักปลัด กองคลัง กองช่าง กองสาธารณสุข กองการศึกษา ฯ	มีนาคม ๒๕๖๖	๑. มีการดำเนินการสร้างช่องทางในการให้บริการรูปแบบออนไลน์ขึ้น เช่น (e-service) (Google Form) เรียบร้อยแล้ว และได้มีการเผยแพร่ผ่านเว็บไซต์และเพจของ อบต.แก่ง	ดำเนินการแล้วเสร็จ	
๕. ผู้บริหารควรแสดงเจตจำนงหรือคำมั่นสัญญาว่าจะปฏิบัติงานด้วยความซื่อสัตย์สุจริต โปร่งใสและเป็นไปตามหลักธรรมาภิบาล	๑. จัดทำประกาศนโยบายไม่รับของขวัญ (No Gift Policy) เป็นไปตามหลักธรรมาภิบาล และประกาศเผยแพร่ผ่าน ช่องทางต่างๆอย่างทั่วถึง	สำนักปลัด	มกราคม ๒๕๖๖	๑. จัดทำประกาศนโยบายไม่รับของขวัญ (No Gift Policy)	ดำเนินการแล้วเสร็จ	

มาตรฐาน	วิธีการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา	ผลการดำเนินการ	ผลลัพธ์หรือความสำเร็จของการดำเนินการ	ข้อเสนอแนะ
๖. การจัดทำแผนปฏิบัติการป้องกันแก้ไขการทุจริตประจำปี	๑. จัดทำแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต และลงระบบ e-plan nacc ให้ครบถ้วน เรียบร้อยและเป็นปัจจุบัน พร้อมทั้งเผยแพร่ผ่านช่องทางประชาสัมพันธ์ต่างๆ อย่างทั่วถึง	สำนักปลัด	รายงานผลการดำเนินการทุก รอบ ๖ เดือน และรายงานผลการดำเนินงานประจำปี	๑. จัดทำแผนป้องกันการทุจริตประจำปี ประจำปี ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐ และมีการรายงานผลการดำเนินการป้องกันการทุจริตและดำเนินการลงระบบ e-plan nacc เป็นปัจจุบัน	ดำเนินการแล้วเสร็จ	
๗. การมีส่วนร่วมในการป้องกัน การทุจริต เช่น เข้าร่วมการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น	๑. จัดทำประชาคมให้ประชาชนร่วมออกความเห็น และรับฟังความคิดเห็น การจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น	สำนักปลัด	กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖	๑. มีการจัดประชาคม เพื่อรับฟังความคิดเห็นประชาชนในการจัดทำโครงการ ต่างๆของ อบต.แกทอง	ดำเนินการแล้วเสร็จ	
๘. มาตรการภายในเพื่อป้องกันการทุจริตอย่างเป็นรูปธรรม	จัดทำประกาศแนวทางการปฏิบัติ ตามมาตรการภายในเพื่อ ส่งเสริมความโปร่งใสและป้องกัน การทุจริต เช่น มาตรการ และแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการ จัดการซื้อ ร้องเรียนการ ทุจริตและประพฤติมิชอบเจ้าหน้าที่ มาตรการป้องกันการรับสินบน ,มาตรการส่งเสริมความ โปร่งใสในการจัดซื้อ จัดจ้าง, นโยบายป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์หรือ ผลประโยชน์ทับซ้อน เป็นต้น	สำนักปลัด กองคลัง กองช่าง กองสาธารณสุข กองการศึกษา ฯ	เมษายน ๒๕๖๖	๑. จัดทำประกาศมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน	ดำเนินการแล้วเสร็จ	