



## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล องค์การบริหารส่วนตำบลแก่ง โทร.๐ ๓๘๖๔-๗๕๐๖

ที่ รย.๗๓๘๐๑/๒๕๕ วันที่ ๒ มีนาคม ๒๕๖๔

เรื่อง รายงานผู้มาติดต่อราชการ ประจำเดือน กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔

เรียน นายองค์การบริหารส่วนตำบลแก่ง

ด้วยสำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลแก่ง ได้ออกคำสั่งที่ ๑๐๓/๒๕๖๔ เรื่อง แต่งตั้งพนักงานส่วนตำบลและลูกจ้างปฏิบัติหน้าที่ประชาสัมพันธ์ และบริการประชาชน ลงวันที่ ๒๗ มกราคม ๒๕๖๔ จึงขอรายงานผู้มาติดต่อราชการ ประจำเดือนกุมภาพันธ์ ๒๕๖๔ มีรายละเอียดดังนี้

สังกัด	งาน	จำนวน(ราย)	รวมจำนวน (ราย)
สำนักปลัด	ทะเบียนพาณิชย์	๙	๑๕๗
	สังคมสงเคราะห์	๑๔๓	
	ป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	๔	
	พบนักวิเคราะห์นโยบายและแผน	๑	
กองคลัง	จัดเก็บภาษีและค่าธรรมเนียม	๙๔	๑๒๓
	พัสดุ	๑๕	
	การเงิน	๑๔	
กองช่าง	ขอใช้แบบมาตรฐานบ้านพักอาศัย	๑	๕
	ขออนุญาตก่อสร้าง/ตัดแปลง/รื้อถอน /เคลื่อนย้ายอาคาร	๑	
	ขออนุญาตจัดงานแต่ง	๒	
	สอบถามเรื่องทางสาธารณะ	๑	
กองสาธารณสุข และสิ่งแวดล้อม	งานบริการเก็บและขนขยะมูลฝอย	๕	๑๐
	งานขอขึ้นทะเบียนกิจการต่าง ๆ	๔	
	ขออนุญาตใช้พื้นที่ชายหาดสวนสน	๑	
อื่นๆ	ลงทะเบียนโครงการเราชนะ	๑๑๘	
	ประชุมคณะกรรมการช่วยเหลือประชาชน	๖	

/อื่นๆ.....

สังกัด	งาน	จำนวน (ราย)	รวมจำนวน (ราย)
	พบนายกอบต.แก่ง	๓	
	พนักงานติดตั้งพัดลม	๒	
	เยี่ยมพัสดุ	๓	
	ส่งของ	๘	
	พบสมาชิกกอบต.วิชัย พูลอุ้ย	๒	
	พบปลัดกอบต.แก่ง	๒	
	ประชุมสภา	๑๒	
	ประชุมคณะกรรมการพัฒนา	๒๕	
	ประชุมคณะกรรมการสวัสดิการชุมชน	๑๐	
	ขอคู่มือแจ้งแจ้ง	๓	
	ประชุมประชาคมหมู่ที่ ๔	๒๕	๒๑๙
รวมผู้มาติดต่อขอรับบริการประจำเดือนทั้งสิ้น			๕๑๔

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

( นางจีรนันท์ ทองติตรมย์ )

หัวหน้าสำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลแก่ง

ส.ป.๒ - 1.เพื่อไปแจก  
- 1.เพื่อแจกจ่าย  
- 1.เพื่อแจกจ่าย

( นายสุริช วงษ์เสงี่ยม )

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลแก่ง

- ทราบ

( นายกิตติศักดิ์ กุลรัตน์ )

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลแก่ง